

2020

## EIROPAS UZŅĒMĒJDARBĪBAS

## VEICINĀŠANAS BALVA 2020

**PIETEIKUMA VEIDLAPA**

**Pieteikuma veidlapas ir jāaizpilda un gan MS Word, gan pdf formātā elektroniski jāiesniedz EEPA koordinatoram (adrese norādīta veidlapas beigās). Drukātas pieteikuma veidlapas netiks pieņemtas atlases otrajā kārtā (Eiropas līmenī).**

**I sadaļa. Vispārīgā informācija**

**1. Ziņas par pretendentu**

Lūdzu, pārliecinieties, ka visa zemāk sniegtā informācija ir pareiza, jo tā tiks izmantota visos publicētajos materiālos.

|  |  |
| --- | --- |
| Iniciatīvas nosaukums (angļu valodā, ja vien jums nav jābūt projekta nosaukumam dzimtajā valodā) |  |
| Dalīborganizācijas nosaukums (angļu valodā, ja vien jums nav nepieciešams, lai organizācijas nosaukums tiktu parādīts dzimtajā valodā) |  |
| Projekta / iniciatīvas apraksts vienā teikumā |  |
| **Lūdzu, atzīmējiet balvas kategoriju, kurā vēlaties pretendēt.**(Piezīme. Jūs varat iesniegt pieteikumu tikai vienā kategorijā; žūrija patur tiesības pēc vajadzības mainīt kategoriju) | 1. Uzņēmējdarbības gara veicināšana |  |
| 2. Ieguldījums uzņēmējdarbības prasmēs |  |
| 3. Uzņēmējdarbības vides uzlabošana |  |
| 4. Atbalsts uzņēmējdarbības internacionalizēšanai |  |
| 5. Atbalsts videi nekaitīga tirgus attīstībai un resursu efektīvai izmantošanai |  |
| 6. Atbildīga un iekļaujoša uzņēmējdarbība |  |
| Projekta ilgums (projektam jāpastāv vismaz 15 mēnešus) | Sākuma datums |  |
| Noslēguma datums |  |
| Trešās puses apstiprinājums (sīkāku informāciju skatīt 2. lpp.) |  |
| Kontaktpersona (vārds, uzvārds un amats) |  |
| Kontaktpersonas e-pasta adrese |  |
| Kontaktpersonas tālruņa numurs |  |
| Vietnes adrese |  |
| Pilsēta un valsts |  |
| Nacionālā koordinatora vārds |  |

**II sadaļa. Uzņēmējdarbības projekts**

Šī sadaļa ir veltīta Jūsu organizācijas īstenotajai uzņēmējdarbības iniciatīvai — to mērogam, īstenošanas veidam un tam, kāds ieguvums no iniciatīvas ir vietējam reģionam.

**1. Iniciatīvas apraksts**

Sīki aprakstiet iniciatīvu, ietverot šādu nozīmīgo informāciju: situācijas analīze, problēmjautājumi, radošs risinājums/uzņēmējdarbības stratēģija, īstenošana, ieinteresēto personu iesaistīšanās, turpmākais īstenošanas plāns. Aprakstot valsts mēroga iniciatīvu, ir jāiekļauj projekta situācijas analīze, kurā ietverts vietējais vai reģionālais piemērs.

ne vairāk kā 500 vārdi (aptuveni 1 lappuses)

**2. Iniciatīvas rezultāti**

Sniedziet detalizētu informāciju par faktiem un skaitļiem, kas saistīti ar iniciatīvu. Šiem datiem jāapliecina, ka iniciatīva ir īstenota vismaz divus gadus. Tāpat ir jāiekļauj jebkādi izmērāmi rezultāti, statistikas un salīdzinošie dati.

ne vairāk kā 500 vārdi (aptuveni 1 lappuses)

**3. Jauninājumi**

Izskaidrojiet, kas ir jauns un novatorisks jūsu iniciatīvā.

**4. Ziņas par projektu**

|  |  |
| --- | --- |
| Miniet visas iniciatīvā iesaistītās valsts un privātā sektora organizācijas.Ja ir noslēgts valsts un privātās sadarbības līgums, raksturojiet to:* finanšu līgums
* oficiāls līgums
* skaidri izteikts atbalsts

Sniedziet sadarbības līguma aprakstu. | Jā □ Nē □Jā □ Nē □Jā □ Nē □ |
| Kāds bija kopējais šajā iniciatīvā ieguldītais budžets?Atsevišķi uzskaitiet visus ekvivalentos vai cilvēkresursu ieguldījumus |  |
| Vai saņēmāt Eiropas Savienības finansējumu? | Jā □ Nē □Ja saņēmāt, cik lielu summu? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Kāda veida finansējumu saņēmāt? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**5. Trešās puses apstiprinājums**

Lūdzu, pievienojiet pdf formātā apstiprinājuma vēstuli, ko parakstījusi augsta līmeņa vietējā amatpersona, kurai ir neatkarīgs viedoklis par iniciatīvu. Vēstules autors var būt augsta līmeņa vietējais politiķis, uzņēmējs vai profesors, kurš nav finansiāli vai kā citādi iesaistīts pieteiktās iniciatīvas īstenošanā.

**III sadaļa. publicitāte un plašsaziņas līdzekļi**

Piedaloties Eiropas uzņēmējdarbības veicināšanas balvu konkursā, jūs atļaujat savu iniciatīvu un organizāciju izmantot publicitātes nolūkos. Konkursa rīkotāji patur tiesības rediģēt jebkurus pretendentu iesniegtos manuskriptus.

**1. Elektroniskās saites**

Jūs drīkstat pievienot ne vairāk kā **piecas saites** uz iniciatīvas veicināšanas vizuālajiem vai audiovizuālajiem uzskates materiāliem. Tie palīdzēs žūrijai labāk izprast jūsu pieteikto iniciatīvu, kā arī var tikt izmantoti reklāmas vajadzībām. Ņemiet vērā, ka šīs saites netiks tulkotas angļu valodā.

**Video, kas iespējams tiks izmantots balvu pasniegšanas ceremonijā un prezentācijās, ir jāiesniedz HD (720 p vai 1080 p). Vēlamais formāts ir MP4. Video garumam jābūt no 60 sekundēm līdz 3 minūtēm.**

Ierakstiet pieteikumā iekļauto video saites (URL)

**2. Reklāmas materiāli**

Lūdzu, sniedziet šādu informāciju: -

**• Logotips -** ilustratora vektora fails / jūsu logotipa eps.

**• Attēls -** augstas izšķirtspējas ainavas attēls, vēlams 300 DPI jpeg / pdf no jūsu projekta / komandas.

**3. Manuskripts plašsaziņas līdzekļiem**

Lūdzu, iesniedziet 100 vārdus garu aprakstu par savu iniciatīvu un tās rezultātiem, kas paredzēts publicēšanai plašsaziņas līdzekļos.

**4. Citāts**

Ja būsiet nacionālais uzvarētājs, lūdzu, sniedziet īsu citātu par to, ko nozīmē saņemt apbalvojumu valsts līmenī. (max 50 vārdu)

**5. Sabiedrisko attiecību/mediju kontaktpersona jūsu organizācijā**

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds: |  |
| Uzruna/amats: |  |
| Tālrunis:  |  |
| Fakss: |  |
| E-pasts: |  |

**IV iedaļa. Pretendenta piekrišana**

Es, projekta juridiskais pārstāvis, piekrītu, ka projektu drīkst pieteikt 2020. gada Eiropas uzņēmējdarbības veicināšanas balvu konkursam. Es apliecinu, ka iesniegtie materiāli patiesi un pareizi atspoguļo šo iniciatīvu.

Gadījumā, ja šī iniciatīva tiek izraudzīta par vienu no 2020. gada Eiropas uzņēmējdarbības veicināšanas balvu pretendentiem, es atļauju mūsu iniciatīvu un organizāciju publicēt Eiropas balvu konkursa tīmekļa vietnē un informēt par tiem plašsaziņas līdzekļus.

|  |  |
| --- | --- |
| Juridiskā pārstāvja vārds un uzvārds: |  |
| Uzruna/amats: |  |
| Datums:  |  |
| Paraksts: |  |

*Aizpildot šo pieteikuma veidlapu, Jūs sniedzat apliecinājumu personas datu apstrādei tādā apjomā, kāds nepieciešams iepriekš minēto mērķu sasniegšanai. Eiropas Komisija garantē, ka personas datus par delegātiem apstrādā saskaņā ar Regulas (EK) Nr. 45/2001 noteikumiem. Datus var arhivēt Eiropas Komisija.*

**Lūdzu, nosūtiet aizpildīto un parakstīto pieteikuma veidlapu EEPA Latvijas koordinatorei:**

Elīna Pētersone

Ekonomikas ministrija

Tel.: + 371 67013003

E-pasts: Elina.Petersone@em.gov.lv

**Noteikumi pieteikumu iesniegšanai**

* Iesniedzot pieteikumu valsts atlases kārtai, Jūs piekrītat pārstāvēt savu valsti Eiropas uzņēmējdarbības veicināšanas balvu konkursā, ja Jūsu iniciatīva kļūst par vienu no balvu pretendentiem.
* Konkursā drīkst piedalīties ES dalībvalstu, Konkurētspējas un inovāciju pamatprogrammas (CIP) asociēto valstu, Īslandes, Norvēģijas, Serbijas un Turcijas valsts iestādes.
* Konkursā var piedalīties valsts iestādes ES dalībvalstīs, kā arī asociētās valstis COSME programmā un Apvienotā Karaliste
* Pārrobežu iniciatīvas tiks pieņemtas tikai tādā gadījumā, ja tās kopīgi iesniedz visas iesaistītās valstis.
* Valsts atlases kārtas termiņu nosaka attiecīgās valsts EEPA koordinatori.
* Ir jāievēro pieteikuma veidlapā norādītais maksimālais pieteikuma garums.
* Eiropas līmeņa atlases kārtā netiks pieņemtas materiālu drukātās versijas, un elektroniskajā pieteikumā tiks pieņemtas ne vairāk kā 5 saites.
* Eiropas līmeņa atlases kārtā pieteikumus var iesniegt jebkurā oficiālajā ES valodā.
* Pieteikumu vērtēšanas kritēriji:
* Oriģinalitāte un izpildāmība: kādēļ projekts ir guvis panākumus? Kādi ir tā inovatīvie aspekti?
* Ietekme uz vietējo ekonomiku: fakti un skaitļi, kas pamato projekta panākumus.
* Vietējo ieinteresēto personu attiecību uzlabošana: vai šīs iniciatīvas īstenošanas rezultātā vairākas ieinteresētās puses ir guvušas labumu? Kādēļ un cik lielā mērā tās iesaistījās iniciatīvā?
* Pārnesamība: vai šo pieeju var atkārtoti izmantot gan reģionā, gan citur Eiropā?
* Dalība konkursā ir bezmaksas.